

Проведение ВПР в 10-11 классах в 2023г.

Колдунова Галина Алексеевна, региональный
координатор, начальник отдела оценки качества
образования,

раб.тел.(884722) 3-80-80; monitoring.coko08@mail.ru



План- график проведения ВПР

- ВПР в 10 - 11 классах (в режиме апробации)
- **01.03.2023 – 25.03.2023**
- единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов в компьютерной форме
- **13.03.2023 – 18.03.2023**
- Проверка работ: до 30.03.23 ,но лучше в течение 3-х дней после выполнения ВПР.
- Инструкции размещены в личных кабинетах муниципального координатора и ОО.

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫБОРОЧНОГО ПРОВЕДЕНИЯ ВПР С КОНТРОЛЕМ ОБЪЕКТИВНОСТИ РЕЗУЛЬТАТОВ

11 классы – по единой проверочной работе по социально – гуманитарным предметам (работа включает задания по предметам «География», «История», «Обществознание») **в компьютерной форме**. По остальным предметам ВПР в 11 классах в ОО, включенных в выборку, проводятся в режиме апробации.

Контроль объективности обеспечивается путем присутствия независимых наблюдателей в аудиториях.

Работы участников проверяются независимыми экспертами. Для проверки заданий единой проверочной работы эксперты получают доступ к системе удаленной проверки заданий «Эксперт».

Формирование списка участников:

Ф.И.О. учащегося (инициалы)	Пол	Дата рождения
А.С.Т.	Женский	28.07.2007
Б.Т.Е.	Мужской	23.10.2006
В.А.С.	Женский	01.02.2007
Г.К.Н.	Женский	24.05.2007

если в параллели 11 классов более 25 человек, то отбирается 25 обучающихся, если в параллели менее 25 человек – в выборку включаются все обучающиеся параллели.

ПОЛУЧЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВПР В РАЗДЕЛЕ «АНАЛИТИКА»

ПЕРВАЯ ВОЛНА

- до 29 апреля (до 23:00 мск) - результаты с 15 мая. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за период с 15 марта по 29 апреля.

ВТОРАЯ ВОЛНА

с 29 апреля (после 23:00 мск) до 26 мая - результаты с 7 июня. В статистике по муниципалитету, региону, Российской Федерации будут отражены результаты за весь период проведения работ, т.е. все загруженные результаты с 15 марта по 26 мая 2023 г.

Муниципальный координатор:

- Осуществляет мониторинг формирования заявки от ОО на участие в ВПР, корректирует, взаимодействуя с муниципальными/региональными координаторами и ОО.
- Осуществляет мониторинг заполнения ОО расписания проведения ВПР в традиционной и в компьютерной формах.
- Информировать ответственных организаторов ОО о необходимости ознакомления с инструктивными материалами для проведения ВПР, контролирует проведение ВПР в ОО.
- Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР.
- В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников в ОО и заполнения электронных протоколов.

Ответственный организатор ОО:

- Формирует заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.
- Формирует расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4–8 и 10-11 классах.
- Заполняет форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме: в 11 классах по единой проверочной работе по социально-гуманитарным предметам в рамках выборочного проведения с контролем объективности результатов.
- Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР».
- Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.
- Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.
- Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом графиком проведения ВПР

Организатор в аудитории:

В традиционной форме:

1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.
2. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).
3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.
4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.
5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

Организатор в аудитории:

В компьютерной форме:

1. Перед началом проведения ВПР проверяет подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открывает на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login>.
2. Рассаживает участников за рабочие места и раздает логины и пароли для проведения проверочной работы.
3. Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).
4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника.
5. По окончании проверочной работы проверяет, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксирует это в бумажном протоколе. ВПР по иностранным языкам (английский язык, немецкий язык, французский язык) в 11 классах выполняется в режиме апробации в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории **в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО.**

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!