**Рекомендации по порядку проведения апробации сочинения для обучающихся 10 классов общеобразовательных школ республики 20.12.2016г.**

Тематические направления для апробации сочинения для обучающихся 10 класса, разработанные Советом по вопросам проведения итогового сочинения в выпускных классах под председательством Н.Д.Солженицыной:

**«Разум и чувство»,**

**«Человек и природа»,**

**«Время»,**

**«Год литературы»,**

1. *Муниципальному координатору:*
* скачать бланки итогового сочинения, методические рекомендации по порядку проведения апробация сочинения для участников 10 класса, сборник отчетных форм для сочинения, критерии оценивания сочинений, правила заполнения бланков итогового сочинения, форма отчета по проведению апробации сочинения, протокол результатов бланков сочинения на официальном сайте БУ РК «ЦОКО» coko08.ru в разделе «Итоговая аттестация» - «ЕГЭ-2017г» - «Нормативные документы» - «Апробация сочинения для обучающихся 10 класса»;
* передать бланки итогового сочинения, методические рекомендации по порядку проведения апробация сочинения для участников 10 класса, сборник отчетных форм для сочинения, критерии оценивания сочинений, правила заполнения бланков итогового сочинения, форма отчета по проведению апробации сочинения, , протокол результатов бланков сочинения на электронном носителе руководителю ОО;
* в 09:45 ч. в день проведения апробации сочинения официально получить темы сочинений от БУ РК «ЦОКО» или снять темы сочинений на сайте coko08.ru ;
* передать темы сочинений руководителю ОО
* на завершающем этапе проведения пробного сочинения:
* получить оригиналы бланков сочинения , протокол проверки бланков сочинения (ИС-06) , протокол результатов от руководителя ОО и заполненную форму отчета по проведению апробации сочинения (с подписью и печатью);
* доставить оригиналы бланков сочинения участников пробного сочинения, протокол проверки бланков сочинения (ИС-06), протокол результатов бланков сочинения и форму отчета по проведению апробации сочинения в БУ РК «ЦОКО» не позднее **23.12.2016 года**.
1. *Руководителю ОО, на базе, которой организована апробация сочинения:*
* на этапе подготовки проведения пробного сочинения:
* получить от муниципального координатора на электронном носителе бланки итогового сочинения, методические рекомендации по порядку проведения апробация сочинения для участников 10 класса, сборник отчетных форм для сочинения, критерии оценивания сочинений, правила заполнения бланков итогового сочинения, форма отчета по проведению апробации сочинения, протокол результатов бланков сочинения;
* распечатать бланки итогового сочинения и организовать тиражирование бланков совместно с техническим специалистом (в 1 комплекте для одного участника (1 бланк регистрации+4 бланка записи) проставить «Код работы» под одним номером);
* на завершающем этапе:
* получает от организаторов бланки сочинения и передает техническому специалисту оригиналы бланков сочинения участников для осуществления копирования ;
* получает от технического специалиста копии бланков сочинения, а также оригиналы указанных бланков итогового сочинения;
* обеспечивает надежное хранение оригиналов бланков сочинения до момента их направления в РЦОИ;
* передает копии бланков сочинения для внесения результатов проверки экспертам комиссии образовательной организации, протокол проверки бланков сочинения (ИС-06) и протокол результатов бланков сочинения ;
* передает муниципальному координатору оригиналы бланков сочинения участников итогового сочинения с внесенными в них результатами проверки по критериям оценивания и оценки («зачет»/ «незачет»), протокол проверки бланков сочинения (ИС-06), протокол результатов бланков сочинения и заполненную форму отчета по проведению апробации сочинения (с печатью и подписью) для последующей обработки в РЦОИ.